

Diligència: Aquest és el text refós dels estatuts aprovats definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès de 29 de juny de 1996 i modificats pels acords del Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès 21 de juliol de 2003, 31 de maig de 2004.

La secretària

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ MUNICIPAL JOAN ABELLÓ

TÍTOL I. NATURALESA I FINALITATS

Article 1.

La Fundació Municipal Joan Abelló és un organisme autònom local, sense ànim de lucre, constituït per l'Ajuntament de Mollet del Vallès a l'empara del que disposen els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 249 i 254 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 188 i la secció 3 del capítol 2 del títol 6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 2.

La fundació té personalitat jurídica pròpia, amb patrimoni i pressupostos propis i la capacitat d'obrar necessària per a l'acompliment dels seus objectius, en el marc d'aquests Estatuts i sense perjudici de les facultats de tutela de l'Ajuntament.

Article 3.

1. La finalitat de la fundació és la gestió directa dels serveis culturals municipals que creï l'Ajuntament a partir, i a l'entorn, de la donació efectuada per l'artista local senyor Joan Abelló i Prat. A la fundació se li encomana concretament la gestió dels serveis municipals MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ i CASA DEL PINTOR ABELLÓ.

2. Per aconseguir la finalitat que li ha estat assignada, la Fundació té per objectius:

1r.-Administrar i gestionar el MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ i la CASA DEL PINTOR ABELLÓ.

2n.-Administrar i gestionar el conjunt de béns mobles i immobles donats a la ciutat per l'artista molletà Joan Abelló i Prat.

3r.-Conservar, catalogar, estudiar, exposar i difondre l'obra de Joan Abelló i Prat cedida a la ciutat de Mollet del Vallès.

4t.-Conservar, catalogar, estudiar, exposar i difondre la col·lecció d'art formada per Joan Abelló i Prat i cedida a la ciutat de Mollet del Vallès.

5è.-Estudiar i difondre les arts plàstiques en general i, especialment, les obres d'artistes vinculats amb Mollet, el Baix Vallès, el Vallès Oriental i, en general, Catalunya.

6è.-Promoure i fomentar les arts i, especialment, les arts plàstiques, el millor coneixement de l'art, i la sensibilitat estètica, artística i cultural mitjançant exposicions temporals, conferències, cursos, edicions, representacions i tots aquells altres mitjans que en cada moment es considerin més convenients.

7è.-Publicar i vendre llibres, documents, discs, films, material informàtic, etc., i reproduir obres de caràcter artístic en tota mena de formes, amb subjecció al que disposi la legislació vigent, així com crear una

biblioteca especialitzada en art en general.

8è.-Respectar, protegir i complir els drets de la propietat intel·lectual.

3. La finalitat de la Fundació està subjecta, quant als béns de la donació efectuada pel senyor Joan Abelló i Prat, al compliment de les obligacions següents:

a) Quant als béns immobles:

- Denominar l'immoble donat pel senyor Abelló, CASA DEL PINTOR ABELLÓ, i destinar-lo a exposició permanent de la part més biogràfica i íntima de la col·lecció Abelló, a magatzem d'obra no exposada, i a administració, arxiu històric, documental i administratiu.

- Denominar l'immoble que aculli els béns mobles donats pel senyor Abelló, MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ, i destinar-hi, com a mínim i de manera permanent, una sala, en les millors condicions, a l'exposició d'obra pròpia d'aquest artista.

b) Quant als béns mobles:

- No alienar-los, ni pignorar-los, ni fer-ne donació ni cessió en dipòsit permanent, ni disposar-ne sota cap concepte, per tal de mantenir la seva unitat i evitar sempre la seva dispersió.

- Mantenir-los en les millors condicions de conservació, restauració, seguretat física i ambiental, d'acord amb la normativa museística aplicable, de tal manera que puguin ésser visitats, estudiats i consultats. Les exposicions que es produeixin es realitzaran per períodes d'un màxim de sis mesos en sales adequades a aquests efectes en el Museu. Excepcionalment, les exposicions podran fer-se en altres sales culturals de la ciutat o d'altres localitats, fent constar sempre que les obres procedeixen del fons del MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ. En aquest sentit, s'hauran de prendre totes les mesures d'embalatge i d'assegurança que cobreixin per tot el temps el valor total de l'obra que s'ha de transportar i exposar. També es podran fer exposicions periòdiques d'altres artistes de reconegut prestigi, però mai podran tenir caràcter estable ni permanent.

- Trametre sengles còpies del seu inventari a l'Arxiu Nacional de Catalunya, al sr. Joan Abelló o hereus i a l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Article 4.

El domicili social de la fundació serà el propi de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

TÍTOL II. FACULTATS DE TUTELA

Article 5.

La funció tuitiva de la fundació correspon a l'Ajuntament de Mollet del Vallès, que l'exercirà mitjançant els seus òrgans, d'acord amb l'àmbit competencial que correspon a cadascun d'ells. Aquesta potestat comprèn les facultats següents:

a) Aprovar els programes d'actuació de la fundació i les seves revisions, així com les despeses plurianuals.

b) Aprovar els pressupostos anuals, les seves modificacions llevat que en tingui la competència la Presidència de la fundació, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, així com la liquidació del pressupost i el compte de la fundació.

c) Aprovar els preus públics i les taxes dels serveis.

d) Autoritzar operacions de crèdit.

e) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, i el règim de nomenaments i retribució fixa i periòdica del personal.

f) Nomenar i separar la persona que ocupi la Gerència.

g) Aprovar els convenis col·lectius de treball.

h) Coneixement dels assumptes estudiats pels òrgans de la fundació i de les decisions preses, podent

reclamar tota mena d'informació.

- i) Control, fiscalització i coneixement de la memòria anyal d'activitats.
- j) Autoritzar els actes d'alienació, cessió i gravamen de béns immobles.
- k) La creació de nous centres i instal·lacions, la supressió dels existents i l'elaboració de projectes d'obres de primer establiment, reforma o gran reparació dels immobles adscrits als serveis gestionats per la fundació.
- l) L'exigència de responsabilitats als titulars i membres dels òrgans de govern i administració de la fundació.
- m) La modificació d'aquests Estatuts.
- n) L'extinció de la fundació.

Article 6.

L'Alcaldia podrà suspendre els acords del Consell Rector i les resolucions dels altres òrgans de la fundació quan consideri que són contraris als interessos de l'Ajuntament o de la pròpia fundació o constitutius d'infracció manifesta de les lleis. A aquests efectes, es remetrà a l'Alcaldia còpia dels acords i resolucions presos pels òrgans de la fundació.

TÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN

CAPÍTOL I. ÒRGANS DE GOVERN

Article 7.

Els òrgans de govern de la fundació són:

- a) Consell Rector
- b) La Presidència
- c) La Vicepresidència
- d) La Gerència

CAPÍTOL II. CONSELL RECTOR

Article 8.

El govern i l'administració de la fundació corresponen al Consell Rector, que estarà format per:

- a) La Presidència, que ho serà de la fundació i recaurà en la persona que ocupi l'Alcaldia de l'Ajuntament.
- b) La Vicepresidència, que ho serà de la fundació i recaurà en la persona que ocupi una de les regidories delegades, a proposta de l'Alcaldia.
- c) Una/a regidor/a o una persona professionalment qualificada en representació de cada grup municipal de l'Ajuntament, a proposta dels respectius grups i designada pel Ple de l'Ajuntament.
- d) Amb caràcter vitalici, el senyor Joan Abelló i Prat, i les seves filles Maria del Mar i Marta Abelló i Roma.
- e) Dues persones professionalment qualificades nomenades pel Ple de l'Ajuntament, consensuades amb les anteriors.

Podran assistir a les sessions de la Consell Rector, amb veu però sense vot, la persona que ocupi la Gerència i les que la Presidència consideri oportú.

Article 9.

1. El càrrec de membre del Consell Rector serà gratuït, renunciable, revocable i reelegible. Els membres del Consell Rector nomenats d'entre els membres de la corporació i/o representants dels grups municipals cessaran, a més, de manera automàtica si perdessin aquesta condició.

2. En el cas de renúncia, revocació o cessament d'un membre del Consell Rector, el Ple nomenarà un substitut en les mateixes condicions que l'anterior.

3. En cas de produir-se una vacant entre els membres del Consell Rector que ho són amb caràcter vitalici, seran substituïts respectivament per un dels seus hereus forçosos, escollit d'entre ells per aquests mateixos; en cas de discrepància ho seria el de major edat.

4. La duració del càrrec serà de quatre anys, llevat d'aquells membres que ho són amb caràcter vitalici. A aquests efectes, els membres del Consell Rector que tinguin la condició de membres de la corporació municipal i/o representants dels grups municipals es renovaran al finalitzar el seu mandat o quan es produeixi canvi de Corporació, en el seu cas, i la resta de membres als quatre anys del seu nomenament.

Article 10.

1. El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària, una vegada al semestre, i extraordinària, sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una tercera part dels membres.

2. Per a la vàlida celebració de la sessió, amb prèvia convocatòria per escrit, es requereix, en primera convocatòria, l'assistència de la meitat més un del nombre de membres; en segona convocatòria, una hora més tard, un terç del nombre de membres amb un mínim de tres.

3. Com a norma general, els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, decidint, si s'escau, els casos d'empat el vot de qualitat de la Presidència. No obstant, caldrà que l'acord sigui adoptat per unanimitat per a l'emissió de l'informe previ i vinculant, que exigeix l'article 11.m) per a la modificació d'Estatuts que afectés la denominació del MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ per a l'edifici municipal del carrer Berenguer III, núm. 122 (o edifici que en el futur pogués fer aquestes funcions) i la de la CASA DEL PINTOR ABELLÓ, o la prohibició de disposar per qualsevol títol dels béns mobles donats pel senyor Joan Abelló i Prat a què es refereix el darrer paràgraf de l'article 20.

4. Serà aplicable de manera supletòria el règim de funcionament dels òrgans col·legiats de les entitats locals, i particularment el Reglament orgànic municipal.

Article 11.

Corresponen al Consell Rector les atribucions següents:

- a) Organitzar els serveis de l'entitat.
- b) Aprovar inicialment els programes d'actuació i les modificacions i revisions.
- c) Aprovar els projectes de pressupostos, les seves modificacions, quan el Ple de l'Ajuntament tingui la competència per la seva aprovació.
- d) Aprovar la memòria anual d'activitats.
- e) Proposar a l'Ajuntament l'aprovació dels preus públics i de les taxes dels serveis.
- f) Acordar les operacions de crèdit, prèvia autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament. Constituir i cancel·lar hipoteques.
- g) Aprovar el projecte de plantilla de personal i la relació de llocs de treball.
- h) Celebrar contractes d'obres, de subministrament, de gestió de serveis públics, de consultoria i assistència, de serveis, i de treballs específics i concrets, no habituals, si la seva durada és superior a un any.
- i) Aprovar el reglament de règim intern de la fundació.
- j) Exercir tota mena d'accions, recursos i reclamacions judicials i administratives.
- k) Aprovar els convenis amb altres entitats públiques o privades.

l) Proposar a l'Ajuntament la modificació dels Estatuts.

m) Informar amb caràcter previ i vinculant la modificació d'Estatuts que afectés la denominació del MUSEU MUNICIPAL JOAN ABELLÓ per a l'edifici municipal del carrer Berenguer III, núm. 122 (o edifici que en el futur pogués fer aquestes funcions) i la de la CASA DEL PINTOR ABELLÓ, o la prohibició de disposar dels béns mobles donats pel senyor Joan Abelló i Prat a què es refereix el darrer paràgraf de l'article 20.

n) Aprovar les bases de selecció del personal

Article 12.

Actuarà com a secretari/ària del Consell Rector la persona que ocupi la Secretaria General de la corporació. No obstant, la presidència podrà encomanar les tasques de Secretaria a un/a altre/a funcionari/ària, a proposta del/de la secretari/ària.

Article 13.

En cas d'absència o malaltia, assumirà la Presidència aquella persona que ocupa la Vicepresidència.

CAPÍTOL III. LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 14.

Correspon a la Presidència:

- a) Representar la fundació.
- b) Convocar i presidir les sessions del Consell Rector i d'altres òrgans col·legiats.
- c) Supervisar els serveis de la fundació.
- d) Exercir la direcció superior del personal.
- e) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- f) Totes les altres competències que no es reservin de forma expressa a altres òrgans de la fundació.
- g) Les competències de la gerència quan aquesta estigui vacant.
- h) Aprovar l'inventari anual de béns i drets de la fundació.
- i) Formular anualment el compte de la fundació
- j) Aprovar l'oferta pública d'ocupació

Article 15.

La Vicepresidència recaurà en la persona que ocupi una de les regidories delegades de l'Ajuntament , a proposta de l'Alcaldia.

CAPÍTOL IV. LA GERÈNCIA

Article 16.

La Gerència serà designada pel Ple de l'Ajuntament a proposta de la Presidència. Les seves funcions són:

- a) Dirigir i coordinar l'administració i els serveis de la fundació segons els acords i instruccions del Consell Rector i de la Presidència en el seu àmbit competencial respectiu.
- b) Celebrar contractes d'obres, de subministrament, de gestió de serveis públics, de consultoria i assistència, de serveis, i de treballs específics i concrets, no habituals, que no tinguin una durada superior a un any.
- c) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions en els límits de la seva competència. Ordenar pagaments i retre comptes.
- d) Aprovar el reconeixement, la baixa i la devolució d'ingressos

- e) Exercir la prefectura immediata del personal sota la direcció de la presidència. Aquesta facultat inclou la sancionadora.
- f) Preparar els programes d'actuació, projectes de pressupostos i memòries d'activitats.
- g) La resta de funcions que expressament li siguin delegades.

Article 17.

Contra els actes dels òrgans de la fundació es podrà interposar recurs d'alçada davant de l'Alcaldia i, un cop exhaurida la via administrativa, es podran interposar els recursos jurisdiccionals que s'escaiguin.

TÍTOL IV. PERSONAL

Article 18.

1. Les característiques i nombre del personal de la fundació es determinaran en la plantilla i relació de llocs de treball, aprovades pel Ple de l'Ajuntament a proposta del Consell Rector

2. L'oferta pública d'ocupació serà la base per a la selecció del personal, assegurant el respecte del principi d'igualtat, mèrit, capacitat i sempre mitjançant convocatòria pública i les corresponents bases de selecció del personal.

Article 19.

El personal al servei de la fundació serà funcionari, eventual o laboral, en els mateixos termes que els establerts a la normativa general aplicable a les entitats locals. Excepcionalment podrà adscriure's personal funcionari de l'Ajuntament en comissió de serveis

TÍTOL V. RÈGIM ECONÒMIC

Article 20.

Constitueixen el patrimoni de la fundació:

- a) Els béns mobles i immobles donats pel senyor Joan Abelló i Prat, com a capital del contracte de renda vitalícia formalitzat amb l'Ajuntament.
- b) Els béns que hi adscriu l'Ajuntament de Mollet del Vallés.
- c) Els que la fundació adquireixi per qualsevol títol legítim.

La fundació no podrà alienar, pignorar, fer-ne donació, cessió en dipòsit permanent, ni disposar-ne sota cap concepte, dels béns mobles donats pel senyor Joan Abelló i Prat esmentats en l'apartat a) anterior, amb la finalitat de mantenir-ne la seva unitat i evitar-ne sempre la seva dispersió.

Article 21.

L'inventari dels béns i drets de la fundació s'aprovarà anualment per la Presidència i es trametrà a la regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'Ajuntament al qual estigui adscrita la fundació per a la seva incorporació com a annex a l'inventari general de l'Ajuntament.

Article 22.

Els recursos de la fundació seran:

- a) Les aportacions de l'Ajuntament.
- b) Els preus públics i les taxes per prestació de serveis.

- c) Els rendiments del seu patrimoni.
- d) Les aportacions que obtingui d'entitats oficials i particulars.
- e) Les subvencions i donatius.
- f) Qualsevol altre legalment permès.

Article 23.

El pressupost de la fundació s'integrarà en el de l'Ajuntament i estarà subjecte a la normativa de règim local.

Article 24.

El control i la fiscalització interna de la gestió econòmica i pressupostària serà exercit per la intervenció municipal, que podrà delegar-lo en un/a altre/a funcionari/ària.

Article 24 bis.

1.L'establiment dels objectius i l'estimació dels recursos humans, financers i materials precisos pel funcionament de la fundació es determinaran anualment en el seu pressupost i la documentació annexa a aquest, i constituïran la base del control de l'eficàcia que exercirà la regidoria, àrea, òrgan equivalent de l'Ajuntament al que estigui adscrita la fundació sens perjudici de les atribucions que atorga la llei en aquest cas a la Intervenció.

2. La regidoria, àrea o òrgan equivalent de l'Ajuntament al qual estigui adscrita la fundació exercirà el control de l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans de la fundació, amb l'extensió i efectes que determini.

3. La regidoria, àrea o òrgan de l'Ajuntament al qual estigui adscrita la fundació fixarà les quanties a partir de les quals serà necessària la seva autorització per a celebrar contractes administratius i/o privats.

Article 25.

1.La liquidació del pressupost de la fundació, informada per Intervenció, serà proposada per la Presidència de la fundació i tramesa a l'Ajuntament per a la seva aprovació.

2. El compte de la fundació serà formulat per la Presidència i tramès a l'Ajuntament per a la seva integració en el compte general.

TÍTOL VI. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I EXTINCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 26.

La modificació dels Estatuts es realitzarà amb subjecció als mateixos tràmits exigits per a la seva aprovació.

Article 27.

La fundació tindrà una durada indefinida en funció de l'acompliment de les finalitats per a les quals es constitueix. No obstant això, podrà ésser extingida:

- a) Per modificació del sistema de gestió del servei o dels criteris que van justificar la seva creació.
- b) Per la creació d'un organisme autònom superior que la inclogui i l'absorbeixi.
- c) En el cas que se suprimeixi el servei.

Article 28.

1. La dissolució de la fundació serà acordada pel Ple de l'Ajuntament, el qual la succeirà universalment. No obstant si la dissolució està motivada per la supressió del servei, el patrimoni de la fundació corresponent als béns mobles i immobles donats pel senyor Joan Abelló i Prat, com a capital del contracte de renda vitalícia formalitzat amb l'Ajuntament, serà transmès a la Generalitat de Catalunya, prèvia acceptació per part d'aquesta de les mateixes condicions exigides a l'Ajuntament de Mollet del Vallès i a la fundació Municipal Joan Abelló en el contracte de renda vitalícia o en aquests Estatuts.

2. Els mateixos efectes es produiran en el supòsit que el Ple de l'Ajuntament, mitjançant la modificació d'aquests Estatuts, eliminés l'informe vinculant establert a l'article 11.m).

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Amb independència del que es pugui preveure en la plantilla de personal i en la relació de llocs de treball, el senyor Joan Abelló i Prat tindrà el càrrec honorífic de Director-Fundador de la fundació, sense que per aquesta comesa percebi cap retribució, sense perjudici de la renda vitalícia que té acordada amb l'Ajuntament.