



SIGNAT PER

L'Alcalde  
MIREIA DIONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## ANUNCI

### **Aprovació inicial de la modificació amb caràcter urgent de les bases de subvencions per a l'atorgament d'un complement per ajuts de menjador escolar, així com de les bases de subvencions per a l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dins de l'horari escolar, ambdues per al curs 2026-2027, en règim de concurrència competitiva.**

(expedient 219148Y)

Que en data 3 de juny s'ha aprovat inicialment per resolució d'Alcaldia núm. 2759, la modificació amb caràcter urgent de les bases de subvencions per a l'atorgament d'un complement per ajuts de menjador escolar, així com de les bases de subvencions per a l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dins de l'horari escolar, ambdues per al curs 2026-2027, la qual es sotmet al tràmit d'informació pública per un termini de 20 dies hàbils, dins del qual es podrà examinar i formular-ne al·legacions.

En el cas que no es presentin al·legacions o reclamacions durant el termini d'informació pública, la modificació s'entendrà definitivament aprovada, sense necessitat d'un nou acord exprés, sens perjudici de la ratificació posterior d'aquesta resolució acordada pel Ple municipal.

La modificació efectuada, que ha consistit únicament en l'eliminació dels criteris de valoració de tipus familiar i social previstos als apartats II.5 d'ambdues bases, per tal d'adequar-les i poder garantir la coherència entre ambdós sistemes d'ajuts, evitar disfuncions en la seva aplicació i assegurar la igualtat de tracte de les persones potencialment beneficiàries, en virtut de l'eliminació efectuada prèviament pel Consell Comarcal a les seves pròpies bases reguladores dels ajuts de menjador escolar del curs 2026-2027, s'incorpora en aquest mateix anunci com Annex I i II, per al seu coneixement públic i efectes.

La qual cosa es publica per a coneixement general, d'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar de del dia següent de la present publicació.

Alternativament, i de forma potestativa, prèviament al recurs contenciós administratiu es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la present publicació.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 1 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## ANNEX I

**Text refós de les bases reguladores específiques per a l'atorgament d'un complement per ajuts de menjador escolar per al curs 2026-2027, que incorpora el text íntegre aprovat pel Ple de la Corporació en data 23 de març de 2026 (BOPB 31 de març de 2026), així com la modificació efectuada únicament a l'apartat II.5, relatiu a la supressió dels criteris de valoració de tipus familiar i social anteriorment previstos.**

### **BASES PER A L'ATORGAMENT D' UN COMPLEMENT PER AJUTS DE MENJADOR ESCOLAR PER AL CURS 2026-2027**

#### **I. Objecte, naturalesa i requisits de les persones beneficiàries**

##### **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases es l'atorgament per part de l'Ajuntament de Mollet del Vallès d'ajuts destinats a menjador escolar per al curs 2026-2027, que complementin fins el 100% els ajuts que atorga el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en favor d'infants de famílies amb una situació de vulnerabilitat econòmica i social.

##### **2. Activitat d'utilitat pública o interès social que fonamenta l'atorgament**

Aquestes subvencions s'integren en la línia 1 dels objectius del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet 2024-2027, dedicada a les persones: "*Per fer de Mollet una ciutat educadora, participativa i justa socialment*" i tenen per finalitat, entre d'altres, la d'incrementar els recursos i les oportunitats per al desenvolupament integral d'infants i adolescents, així com el suport a les famílies com a primer entorn de socialització, prioritzant ajuts bàsics per a la manutenció alimentària i el suport energètic de les famílies i persones vulnerables.

##### **3. Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables mitjançant aquests ajuts el cost del menjador escolar en relació concretament al percentatge complementari restant fins a cobrir el 100% dels ajuts destinats a aquesta finalitat que atorga el Consell Comarcal del Vallès Oriental per al curs 2026-2027, en relació als infants, adolescents i joves que es trobin en qualsevol dels cursos escolars compresos entre I-3 i 4t d'ESO, ambdós inclosos, pertanyents a famílies amb una situació de vulnerabilitat econòmica i social.

##### **4. Règim Jurídic**

Aquestes subvencions es regulen per les normes d'aquestes bases, i en tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès aprovades pel Ple de 27 de gener de 2025, o les que posteriorment les substitueixin, en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions i al seu Reglament, i per la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 2 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## 5. Naturalesa i caràcter de la subvenció

Les subvencions que es regulen en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues que van ser considerades per a l'atorgament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

## 6. Requisits de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de la subvenció destinada al menjador escolar per al curs 2026-2027, que complementi fins el 100% els ajuts que atorga el Consell Comarcal del Vallès Oriental, són els infants, joves i adolescents que es trobin en qualsevol dels cursos escolars compresos entre I-3 i 4t d'ESO, ambdós inclosos, pertanyents a famílies amb una situació de vulnerabilitat econòmica i social, sempre que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronades a Mollet del Vallès, tenir residència legal al país i disposar de DNI, NIE o NIF.
- Ser usuàries del servei de menjador i estar escolaritzades en un centre docent públic d'educació infantil, primària o secundària del municipi que disposi de servei de menjador, o bé, escolaritzades en centres docents privats concertats del municipi quan aquesta escolarització s'efectua per resolució de la Delegació Territorial d'Educació del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- Presentar la sol·licitud en el termini i la forma que determini la convocatòria.
- Les unitats familiars no han de superar els llindars econòmics, llindars de rendiments patrimonials i de valors cadastrals que s'estableixin a les bases d'ajuts de Menjador que aprovi per Comissió de Govern el Consell Comarcal del Vallès Oriental per als Ajuts de Menjador escolar del curs 2026-27.

Atesa la naturalesa de la subvenció, adreçada específicament a infants i joves de famílies social i/o econòmicament vulnerables, els beneficiaris d'aquests ajuts queden exempts de l'acompliment de la condició que estableix l'apartat e) de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, per poder ser considerats beneficiaris de la subvenció.

No obstant això, tot i que s'exclouï el requisit indicat en aquest punt únicament als efectes de l'obtenció de la condició de beneficiari, no podrà realitzar-se posteriorment el pagament de la subvenció que eventualment s'hagi atorgat en tant el beneficiari no es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament, de conformitat amb el que disposa l'article 34.5 de la LGS.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 3 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldesa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## 7. Obligacions dels beneficiaris

Als beneficiaris els resulten d'aplicació les obligacions contingudes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions, així com les previstes a l'article 12 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

La persona beneficiària haurà de complir els requisits establerts en aquestes bases reguladores, així com els previstos a l'acte de concessió, i haurà de procedir al reintegrament dels fons rebuts, quan correspongui, en els supòsits previstos a les Bases general de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, i de conformitat amb el procediment previst als articles 36 i següents de la Llei General de Subvencions.

## II. Tramitació

### 1. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar prioritàriament per via telemàtica a l'apartat de Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins al dia que s'indiqui.

Les sol·licituds s'han de formalitzar de conformitat amb el model de sol·licitud que està a disposició de les persones interessades a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (Plaça Major, núm. 1).

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds hauran d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor beneficiària (pare, mare o tutor).

La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar l'infant beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a les Bases generals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Així mateix, tots els membres majors de 16 anys que formen part de la unitat familiar designen la persona signant de la sol·licitud com a representant en tots els procediments als quals dona lloc la sol·licitud, i autoritzen les consultes per mitjans telemàtics a les diferents administracions, de les dades econòmiques i altres dades necessàries per a la valoració de la sol·licitud d'ajut.

La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 4 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldesa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

D'altra banda, quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació que contenen, l'Ajuntament requerirà al sol·licitant en la forma permesa a la llei per a que aporti la documentació que correspongui en un termini de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa que la substitueixi.

## 2. Documentació

### 2.1. Documentació obligatòria:

#### 2.1.1. El NIF/DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar.

Els infants beneficiaris que no disposin de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, si volen optar als ajuts, han d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a Hisenda, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

#### 2.1.2. Volant de convivència emès per l'Ajuntament. L'Ajuntament l'expedirà en el moment de la sol·licitud. \*

#### 2.1.3. En cas de separació o divorci, el conveni aprovat on consti la custòdia única o compartida dels beneficiaris de l'ajut, i si hi ha pensió d'aliments per als fills, l'import establert.

#### 2.1.4. En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments exemptes de tributació, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- a. En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu.
- b. En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència, on consti l'import de la prestació
- c. Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exemptes.

### 2.2. Documentació complementària opcional:

#### 2.2.1. Si és el cas, el títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*

#### 2.2.2. Si és el cas, el títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*

#### 2.2.3. Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

#### 2.2.4. Si és el cas, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 5 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.\*

- 2.2.5. En cas d'escolarització en un centre docent privat concertat, la resolució administrativa que ho autoritza o una certificació acreditativa emesa per l'inspector del Departament d'Educació, l'equip d'atenció psicopedagògica, la direcció del centre o la gerència de l'Institut Municipal d'Educació.
- 2.2.6. En casos de dones víctimes de violència de gènere, la documentació que ho acrediti.
- 2.2.7. En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics que ho acreditin.
- 2.2.8. En cas que hagin rebut algun ajut d'habitatge durant l'any 2025, el document acreditatiu de l'import i el titular de l'ajut.

*L'Ajuntament consultarà per mitjans telemàtics els apartats assenyalats amb \**

### **3. Incidències en l'accés a les dades de renda i patrimoni**

La consulta i comprovació de les dades econòmiques es farà per mitjans telemàtics. No és necessari aportar cap justificació d'aquestes dades econòmiques si la família presenta la declaració de l'IRPF a l'agència Tributària, estiguin o no obligats a fer-ho.

Si no es presenta la declaració de l'IRPF a l'Agència Tributària, en cas de ser obligats a presentar-la, o bé no es troben dades fiscals declarades, els afectats rebran un requeriment que els informarà de la documentació que han d'aportar per a resoldre la incidència en el termini de 10 dies hàbils amb la indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació obligatòria no aportada es requerirà preferentment per SMS al telèfon mòbil indicat a la sol·licitud.

### **4. Procediment de concessió**

#### **4.1. Règim del procediment.**

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

#### **4.2. Instrucció i procediment.**

La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvoluparà a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.

#### **4.3. Òrgan instructor.**

La persona instructora del procediment serà el/la cap de secció o el/la tècnic/a de l'àmbit corresponent.

Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris, i efectua una



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 6 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldesa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

preavaluació que determina les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació. Així mateix, avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria i n'estableix la corresponent puntuació.

Un cop avaluades les sol·licituds per part de l'òrgan instructor, aquest ho materialitzarà en un informe, en el qual hauran de constar:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia individual de les subvencions proposades.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- f) Que els beneficiaris, d'acord amb la informació de la que disposa, compleixen amb tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions.

L'òrgan instructor remetrà l'informe a l'òrgan col·legiat.

#### 4.4. Òrgan Col·legiat.

L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió de Valoració, estarà integrat pels membres polítics i tècnics que estableixi la convocatòria i el presidirà el regidor/a delegat/da que tingui la competència material per a atorgar la subvenció o la persona que el substitueixi. Així mateix estarà assistit pel Secretari/ària; o funcionari/a en qui es delegui aquesta funció.

L'òrgan col·legiat examina la valoració efectuada per l'òrgan instructor i, si escau, proposa les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta, la qual conté el dictamen favorable sobre el resultat de la valoració efectuada.

#### 4.5. Proposta de resolució.

A la vista de l'expedient i del dictamen de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor elevarà la seva proposta de resolució a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.

#### 4.6. Resolució

La resolució d'atorgament de les subvencions l'adoptarà l'alcaldia, haurà de ser motivada d'acord amb l'establert a la convocatòria i haurà de contenir la relació de beneficiaris, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

El termini màxim per resoldre el procediment de concessió serà de tres mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es pot modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 7 de 25



SIGNAT PER

L'Alcalidessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

#### 4.7. Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyali la convocatòria.

S'entén que els beneficiaris accepten tàcitament la subvenció si en el termini previst a la convocatòria, que no podrà ser inferior a quinze dies des de la notificació de la concessió, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

#### 4.8. Notificació i publicació

La notificació de la resolució d'atorgament d'aquests ajuts, així com de la resta de resolucions que es dictin durant la tramitació del procediment, es realitzarà mitjançant la publicació de les mateixes al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb el que disposa l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al qual es pot accedir a través de la seu electrònica. Facultativament, es podrà comunicar també dites resolucions als diferents centres docents on es trobin inscrits els beneficiaris en qüestió, per tal de què aquests ho posin en coneixement de les famílies.

#### 4.9. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

### 5. Criteris de valoració

Es puntuaran els àmbits següents:

#### **Criteris de valoració econòmics.**

El càlcul de la renda familiar i patrimonial es farà en funció de l'establert a l'apartat 5.2. d'aquestes bases.

##### 5.1. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

Per al càlcul de la renda de la unitat familiar als efectes d'aquests ajuts són membres computables els següents:

- Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant.
- L'infant pel qual es sol·licita l'ajut.
- Els germans menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que constin empadronats al mateix domicili que els anteriors segons el volant de convivència corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 8 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

- En el cas de divorci o separació legal dels pares, amb custòdia única d'un progenitor, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut de llibres. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar. Si la guarda i custòdia és compartida, es consideraran membres computables, el pare i la mare biològics, tot i que no convisquin al mateix domicili.

## 5.2. Càlcul de la renda familiar i patrimonial de la unitat familiar.

La renda familiar i patrimonial de la unitat familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici immediatament anterior, de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb el detall que s'estableixi a les bases que aprovi la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a cada curs.

Els rendiments no tributables o exempts de qualsevol dels membres computables de la unitat familiar també seran sumats pel càlcul de la renda de la unitat familiar.

Els ajuts es distribuïran entre totes les persones que reuneixen els requisits establerts a les bases fins exhaurir la consignació pressupostària prevista en la convocatòria per aquests ajuts.

## 6. Criteris per a la determinació de la quantia individualitzada de l'ajut

La subvenció que s'atorgui serà d'import variable, de conformitat amb el que s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament.

L'ajut atorgat correspondrà al percentatge restant fins arribar al 100% de l'import atorgat pel consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) per aquest concepte, pels alumnes als quals el CCVO no atorgui l'ajut de menjador al 100%.

Els ajuts de menjador que promou l'Ajuntament de Mollet del Vallès tenen per finalitat complementar els ajuts de menjador que atorga el Consell Comarcal i que no arriben al 100% del cost del menjador, i per tant, són compatibles amb aquest ajut del consell Comarcal.

En cap cas la totalitat dels ajuts rebuts no pot superar el cost real del servei de menjador escolar.

## III. Pagament i control

### 1. Dotació pressupostària

Aquesta subvenció té caràcter pluriennal en relació als exercicis pressupostaris de 2026 i 2027 i anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'indiqui a l'acte de convocatòria als efectes escaients i quedarà condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal respectiu en funció de la dotació, i tindrà caràcter d'ampliable en cas de no esgotar el crèdit disponible d'altres subvencions del mateix àmbit.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 9 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## 2. Mesures de garantia

No s'estableixen mesures de garantia d'acord amb el règim de pagament establert.

## 3. Pagament de la subvenció i cessió del dret de cobrament

El/la menor serà a tots els efectes el beneficiari que compleixi els requisits establerts a les presents bases, actuant per mig del seu tutor/a o representant legal. No obstant això, i als efectes de garantir el correcte destí dels fons atorgats, l'Ajuntament pagarà els ajuts concedits a les escoles on el/la menor estigui escolaritzat/ada, motiu pel qual esdevé un requisit imprescindible que el representant legal del beneficiari hagi formalitzat expressament la cessió del dret de cobrament a favor del centre escolar en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.

La cessió del dret de cobrament s'instrumentarà mitjançant declaració expressa incorporada a la sol·licitud o mitjançant document específic subscrit pel representant legal del beneficiari segons model que s'aprovi, i produirà efectes des del moment de la seva comunicació a l'Ajuntament. Alhora, els centres escolars hauran d'aportar en el moment que es determini a la convocatòria, un document degudament signat per les respectives direccions escolars, mitjançant el qual acceptin el dret de cobrament en els termes exposats i que haurà d'acompanyar-se del certificat de titularitat de dades bancàries del centre escolar, per tal de poder fer efectius els pagaments de l'ajut, de conformitat amb el model normalitzat que es pot obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Plaça Major, núm. 1) o a la seu electrònica de l'Ajuntament.

La cessió del dret de cobrament no altera en cap cas la condició de beneficiari del/de la menor, ni comporta la transmissió de les obligacions derivades de la subvenció, que continuaran essent exigibles al beneficiari, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, General de Subvencions. Així doncs, el centre educatiu actuarà exclusivament com a cessionari del dret de cobrament, sense adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Finalment, amb caràcter previ al pagament, es verificarà el compliment dels requisits legalment exigibles al beneficiari, d'acord amb el que disposen les Bases generals de subvencions així com la resta de normativa que resulta d'aplicació.

El pagament al centre educatiu tindrà caràcter alliberador per a l'Ajuntament, de conformitat amb la normativa civil sobre cessió de crèdits, entenent que amb el mateix es compleix amb el correcte destí dels fons públics i la seva aplicació a la finalitat per la qual van ser atorgats.

Tot i que les obligacions resulten exigibles a tots els efectes en relació a les persones beneficiàries, als efectes de simplificar la tramitació del procediment amb garanties i alhora, poder garantir el correcte destí dels fons públics en els termes indicats en aquest apartat, els centres docents que tenen escolaritzades les persones amb dret a percebre l'ajut objecte d'aquestes bases, hauran d'aportar el certificat justificatiu de les despeses efectuades en concepte d'aquesta subvenció en relació als infants beneficiaris de conformitat amb el model indicat a l'apartat següent en el termini d'un mes des de la finalització del curs escolar 2026-2027.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 10 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament en el moment del pagament de l'import que hagi estat atorgat.

Finalment, l'import atorgat i abonat en concepte de subvenció serà objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament la realització de l'activitat extraescolar al final del curs o bé, per la concurrència de qualsevol de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els ajuts atorgats es poden compactar. La compactació s'ha de fer de forma distribuïda durant tot el curs escolar, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals però no al llarg d'uns mesos.

#### 4. Forma i termini de justificació.

Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de l'activitat per a la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

No obstant lo anterior, de forma excepcional en relació a les presents bases i atenent a que el pagament de l'ajut s'efectua mitjançant cessió del dret de cobrament a favor del centre educatiu en el qual estigui inscrit l'infant que hagi resultat beneficiari, i que la despesa subvencionada consisteix exclusivament en el cost del menjador escolar dels/les menors que hagi resultat beneficiaris, la justificació podrà entendre's efectuada, excepcionalment, mitjançant la presentació per part del centre educatiu d'un certificat acreditatiu en el termini màxim d'un mes des de la finalització del curs escolar 2026-2027, que haurà d'incloure:

- Identificació dels beneficiaris.
- Dies d'assistència al servei de menjador i import del cost del menjador escolar corresponent a cada beneficiari/a.
- Declaració expressa que l'import no ha estat abonat per la família.
- Declaració que l'import percebut es destina íntegrament a cobrir el cost del menjador.
- Indicació de l'import atorgat per aquest concepte per part del CCVO.

Aquesta modalitat de justificació s'estableix a l'empara del que disposen els articles 30 de la Llei 38/2003 i 75 del Reial decret 887/2006, com a compte justificatiu simplificat, atesa la naturalesa i l'import reduït dels ajuts.

Si transcorregut el termini indicat el centre no hagués presentat la documentació justificativa, el servei gestor haurà de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es podrà revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

#### 5. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el Títol IV de la Llei General de Subvencions i el respectiu del seu Reglament de desenvolupament, així com allò



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 11 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldesa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

establert al Títol XIII de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

## 6. Revocació

L'Ajuntament pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en el cas que la persona beneficiària incorri en alguna de les causes següents:

- a) L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada.
- b) El canvi de centre escolar on estaven matriculats en el moment de presentar la sol·licitud, que comporti la pèrdua de l'ajut de menjador d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.
- c) Incompleixi alguna de les obligacions imposades en els instruments reguladors de la concessió.
- d) Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.
- e) No assistir al servi de menjador, sense cap causa que ho justifiqui, durant quinze dies o més en el període d'un mes, o deixar d'assistir-hi abans de la seva finalització.
- f) No hagi justificat adequadament en temps i forma la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a la convocatòria.
- g) Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.

## 7. Reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació, renúncia i revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.

També està obligat al reintegrament en el cas de:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
- b) Obtenir la subvenció sense reunir les condicions requerides per això.
- c) Incompliment total o parcial de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- d) Incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció. Entre d'altres, l'incompliment de l'obligació de destí dels béns a la seva finalitat, i l'incompliment de sol·licitar tres ofertes o de les normes per a la contractació.
- e) Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
- f) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
- g) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals i de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la destinació donada als fons percebuts, l'incompliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 12 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

h) Altres supòsits previstos en la normativa de la LGS i la resta de legislació.

### **8. Renúncia**

Si la part beneficiària d'una subvenció hi vol renunciar ho haurà de manifestar de manera expressa.

La renúncia comporta quedar alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia produïda una vegada efectuat el pagament parcial o total de la subvenció comporta el reintegrament de la quantitat percebuda.

### **9. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### **10. Vigència, publicitat i transparència**

Aquestes bases estaran vigents a partir de l'endemà de la seva publicació i seran efectives mentre no es modifiquin o deroguin expressament.

Als actes que es dictin en el marc de les presents bases reguladores, els resultarà d'aplicació allò previst a l'article 30 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 13 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## ANNEX II

**Text refós de les bases reguladores específiques per a l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dins de l'horari escolar per al curs 2026-2027, que incorpora el text íntegre aprovat pel Ple de la Corporació en data 23 de març de 2026 (BOPB 31 de març de 2026), així com la modificació efectuada únicament a l'apartat II.5, relatiu a la supressió dels criteris de valoració de tipus familiar i educatiu anteriorment previstos.**

### **BASES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT, MATERIAL I SORTIDES ESCOLARS PER AL CURS 2026-27.**

#### **I. Objecte, naturalesa i requisits de les persones beneficiàries**

##### **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament per part de l'Ajuntament de Mollet del Vallès d'ajuts per l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dins de l'horari escolar per al curs 2026-2027 destinats a infants, adolescents i joves que es trobin en qualsevol dels cursos escolars compresos entre I-3 i 4t d'ESO, ambdós inclosos, pertanyents a famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars i educatives concretes.

##### **2. Activitat d'utilitat pública o interès social que fonamenta l'atorgament**

Aquestes subvencions s'integren en la línia 1 dels objectius del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet 2024-2027, dedicada a les persones: "*Per fer de Mollet una ciutat educadora, participativa i justa socialment*" i tenen per finalitat, entre d'altres, la d'incrementar els recursos i les oportunitats per al desenvolupament integral d'infants i adolescents, així com el suport a les famílies com a primer entorn de socialització i l'impuls de la igualtat i la participació ciutadana, polítiques de joventut, convivència i no discriminació, de conformitat també amb el que disposa l'article 15 de les Bases Generals de subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

##### **3. Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables el cost de l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dintre de l'horari escolar per al curs 2026-2027 en relació als infants, adolescents i joves que es trobin en qualsevol dels cursos escolars compresos entre I-3 i 4t d'ESO, ambdós inclosos, pertanyents a famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars i educatives concretes.

##### **4. Règim Jurídic**

Aquestes subvencions es regulen per les normes d'aquestes bases, i en tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès aprovades pel Ple de 27 de gener de 2025, o les que posteriorment les substitueixin, en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions i al seu Reglament, i per la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 14 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

### 5. Naturalesa i caràcter de la subvenció

Les subvencions que es regulen en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues que van ser considerades per a l'atorgament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

### 6. Requisits de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de la subvenció per a l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides escolars dintre de l'horari escolar per al curs 2026-2027, són els infants, joves i adolescents que es trobin en qualsevol dels cursos escolars compresos entre I-3 i 4t d'ESO, ambdós inclosos, pertanyents a famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i amb circumstàncies familiars i educatives concretes, sempre que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronats a Mollet del Vallès, tenir residència legal al país i disposar de DNI, NIE o NIF.
- Estar escolaritzats en un centre docent públic d'educació infantil, primària o secundària del municipi.
- En cas d'escolarització en un centre docent privat concertat del municipi, només els alumnes amb Necessitats Educatives Especials amb la resolució administrativa que ho autoritza.
- No ser perceptor de la motxilla escolar, en el moment de la sol·licitud, en cas dels alumnes que tenen la condició de Necessitat Educatives Especials B.
- Presentar la sol·licitud en el termini i la forma que determina la convocatòria.
- Les Unitats familiars no han de superar els llindars econòmics, llindars de rendiments patrimonials i de valors cadastrals que s'estableixin a les bases d'ajuts de Menjador, que seran els mateixos que aprovi per Comissió de Govern el Consell Comarcal del Vallès Oriental per als Ajuts de Menjador escolar del curs 2026-2027.

Atesa la naturalesa de la subvenció, adreçada específicament a infants i joves de famílies social i/o econòmicament vulnerables, els beneficiaris d'aquests ajuts queden exempts de l'acompliment de la condició que estableix l'apartat e) de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, per poder ser considerats beneficiaris de la subvenció.

No obstant això, tot i que s'exclouï el requisit indicat en aquest punt únicament als efectes de l'obtenció de la condició de beneficiari, no podrà realitzar-se posteriorment el pagament de la subvenció que eventualment s'hagi atorgat en tant el beneficiari no es



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 15 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

trobi al corrent de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament, de conformitat amb el que disposa l'article 34.5 de la LGS.

## 7. Obligacions dels beneficiaris

Als beneficiaris els resulten d'aplicació les obligacions contingudes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions, així com les previstes a l'article 12 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

La persona beneficiària haurà de complir els requisits establerts en aquestes bases reguladores, així com els previstos a l'acte de concessió, i haurà de procedir al reintegrament dels fons rebuts, quan correspongui, en els supòsits previstos a les Bases general de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, i de conformitat amb el procediment previst als articles 36 i següents de la Llei General de Subvencions.

## II. Tramitació

### 1. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a l'apartat de Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), o presencialment en el Registre General d'Entrades, des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins al dia que s'indiqui en aquesta.

Les sol·licituds s'han de formalitzar de conformitat amb el model de sol·licitud que està a disposició de les persones interessades a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/>), i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (Plaça Major, núm. 1).

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds hauran d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor beneficiària (pare, mare o tutor).

La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar l'infant beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a les Bases generals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Així mateix, tots els membres majors de 16 anys que formen part de la unitat familiar designen la persona signant de la sol·licitud com a representant en tots els procediments als quals dona lloc la sol·licitud, i autoritzen les consultes per mitjans telemàtics a les diferents administracions, de les dades econòmiques i altres dades necessàries per a la valoració de la sol·licitud d'ajut.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 16 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

La documentació que ja estigui en poder de l'Ajuntament es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant.

D'altra banda, quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació que contenen, l'Ajuntament requerirà al sol·licitant en la forma permesa a la llei per a que aporti la documentació que correspongui en un termini de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa que la substitueixi.

## 2. Documentació

### 2.1 Documentació obligatòria:

- 2.1.1 El NIF/DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar.  
Els infants beneficiaris que no disposin de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, si volen optar als ajuts, han d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a Hisenda, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- 2.1.2 Volant de convivència emès per l'Ajuntament. L'Ajuntament l'expedirà en el moment de la sol·licitud. \*
- 2.1.3 En cas de separació o divorci, el conveni aprovat on consti la custòdia única o compartida dels beneficiaris de l'ajut, i si hi ha pensió d'aliments per als fills, l'import establert.
- 2.1.4 En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments exemptes de tributació, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
  - a) En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu.
  - b) En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència, on consti l'import de la prestació.
  - c) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exempts.

### 2.2 Documentació complementària opcional:

- 2.2.1 Si és el cas, el títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*
- 2.2.2 Si és el cas, el títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.\*
- 2.2.3 Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 17 de 25



SIGNAT PER

L'Alcalidessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

- 2.2.4 Si és el cas, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.\*
- 2.2.5 En cas d'escolarització en un centre docent privat concertat, la resolució administrativa que ho autoritza o una certificació acreditativa emesa per l'inspector del Departament d'Educació, l'equip d'atenció psicopedagògica, la direcció del centre o la gerència de l'Institut Municipal d'Educació.
- 2.2.6 En casos de dones víctimes de violència de gènere, la documentació que ho acrediti.
- 2.2.7 En cas que hagin rebut algun ajut d'habitatge durant l'any 2025, el document acreditatiu de l'import i el titular de l'ajut.

*L'Ajuntament consultarà per mitjans telemàtics els apartats assenyalats amb \**

### 3. Incidències en l'accés a les dades de renda i patrimoni

La consulta i comprovació de les dades econòmiques es farà per mitjans telemàtics. No és necessari aportar cap justificació d'aquestes dades econòmiques si la família presenta la declaració de l'IRPF a l'agència Tributària, estiguin o no obligats a fer-ho.

Si no es presenta la declaració de l'IRPF a l'Agència Tributària, en cas de ser obligats a presentar-la, o bé no es troben dades fiscals declarades, els afectats rebran un requeriment que els informará de la documentació que han d'aportar per a resoldre la incidència en el termini de 10 dies hàbils amb la indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació obligatòria no aportada es requerirà preferentment per SMS al telèfon mòbil indicat a la sol·licitud.

### 4. Procediment de concessió

#### 4.1 Règim del procediment.

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

#### 4.2 Instrucció i procediment.

La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvoluparà a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.

#### 4.3 Òrgan instructor.

La persona instructora del procediment serà el/la cap de secció o el/la tècnic/a de l'àmbit corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 18 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldesa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris, i efectua una preavaluació que determina les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació. Així mateix, avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria i n'estableix la corresponent puntuació.

Un cop avaluades les sol·licituds per part de l'òrgan instructor, aquest ho materialitzarà en un informe, en el qual hauran de constar:

- g) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- h) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- i) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- j) La quantia individual de les subvencions proposades.
- k) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- l) Que els beneficiaris, d'acord amb la informació de la que disposa, compleixen amb tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions.

L'òrgan instructor remetrà l'informe a l'òrgan col·legiat.

#### 4.4 Òrgan Col·legiat.

L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió de Valoració, estarà integrat pels membres polítics i tècnics que estableixi la convocatòria i el presidirà el regidor/a delegat/da que tingui la competència material per a atorgar la subvenció o la persona que el substitueixi. Així mateix estarà assistit pel Secretari/ària; o funcionari/a en qui es delegui aquesta funció.

L'òrgan col·legiat examina la valoració efectuada per l'òrgan instructor i, si escau, proposa les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta, la qual conté el dictamen favorable sobre el resultat de la valoració efectuada.

#### 4.5 Proposta de resolució.

A la vista de l'expedient i del dictamen de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor elevarà la seva proposta de resolució a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.

#### 4.6 Resolució

La resolució d'atorgament de les subvencions l'adoptarà l'alcaldia, haurà de ser motivada d'acord amb l'establert a la convocatòria i haurà de contenir la relació de beneficiaris, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

El termini màxim per resoldre el procediment de concessió serà de tres mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es pot modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 19 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.

#### 4.7 Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyali la convocatòria.

S'entén que els beneficiaris accepten tàcitament la subvenció si en el termini previst a la convocatòria, que no podrà ser inferior a quinze dies des de la notificació de la concessió, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

#### 4.8 Notificació i publicació

La notificació de la resolució d'atorgament d'aquests ajuts, així com de la resta de resolucions que es dictin durant la tramitació del procediment, es realitzarà mitjançant la publicació de les mateixes al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb el que disposa l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al qual es pot accedir a través de la seu electrònica. Facultativament, es podrà comunicar també dites resolucions als diferents centres docents on es trobin inscrits els beneficiaris en qüestió, per tal de què aquests ho posin en coneixement de les famílies.

#### 4.9 Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

### 5. Criteris de concessió

Cada sol·licitud es valorarà en funció dels criteris següents:

#### Criteris econòmics.

##### 1. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

- Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant.
- L'infant pel qual es sol·licita l'ajut.
- Els germans menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que constin empadronats al mateix domicili que els anteriors, segons el volant de convivència corresponent.
- En el cas de divorci o separació legal dels pares, amb custòdia única d'un progenitor, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el/la menor pel qual es sol·licita l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació,



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 20 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar. Si la guarda i custòdia és compartida, es consideraran membres computables, el pare i la mare biològics, tot i que no convisquin al mateix domicili.

## 2. Càlcul de la renda familiar i patrimonial de la unitat familiar.

La renda familiar i patrimonial de la unitat familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici immediatament anterior, de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb el detall que s'estableixi a les bases que aprovi la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a cada curs.

Els rendiments no tributables o exempts de qualsevol dels membres computables de la unitat familiar també seran sumats per al càlcul de la renda de la unitat familiar.

Els ajuts es distribuïran entre totes les persones que reuneixen els requisits establerts a les bases, fins a exhaurir la consignació pressupostària prevista per aquests ajuts.

## 6. Criteris per a la determinació de la quantia individualitzada de l'ajut

La subvenció que s'atorgui serà d'import fixe, de conformitat amb el que s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament.

L'import individualitzat a atorgar en concepte d'ajuts per a l'adquisició de llibres, material i sortides escolars serà d'un màxim de 100 € per beneficiari.

Aquest ajut és incompatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

Les persones beneficiàries dels ajuts per a l'adquisició de llibres de text, material escolar i sortides dintre del l'horari escolar no poden rebre per aquest concepte una quantitat superior a l'import del cost total d'aquests conceptes. Per aquesta raó, la quantia màxima fixada en el punt anterior es podria disminuir per les dues circumstàncies següents:

- el cost dels llibres de text, material escolar i sortides escolars i
- l'import que pel mateix concepte la persona beneficiària rebi d'altres administracions

## III. Pagament i control

### 1. Dotació pressupostària

Aquesta subvenció té caràcter anual en relació a l'exercici pressupostari de 2026 i anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'indiqui a l'acte de convocatòria als efectes escaients i quedarà condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal respectiu en funció de la dotació, i tindrà caràcter d'ampliable en cas de no esgotar el crèdit disponible d'altres subvencions del mateix àmbit.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 21 de 25



SIGNAT PER

L'Alcalidessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

## 2. Mesures de garantia

No s'estableixen mesures de garantia d'acord amb el règim de pagament establert.

## 3. Pagament de la subvenció i cessió del dret de cobrament

El/la menor serà a tots els efectes el beneficiari que compleixi els requisits establerts a les presents bases, actuant per mig del seu tutor/a o representant legal. No obstant això, i als efectes de garantir el correcte destí dels fons atorgats, l'Ajuntament pagarà els ajuts concedits a les escoles on el/la menor estigui escolaritzat/ada, motiu pel qual esdevé un requisit imprescindible que el representant legal del beneficiari hagi formalitzat expressament la cessió del dret de cobrament a favor del centre escolar en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.

La cessió del dret de cobrament s'instrumentarà mitjançant declaració expressa incorporada a la sol·licitud o mitjançant document específic subscrit pel representant legal del beneficiari segons model que s'aprovi, i produirà efectes des del moment de la seva comunicació a l'Ajuntament. Alhora, els centres escolars hauran d'aportar en el moment que es determini a la convocatòria, un document degudament signat per les respectives direccions escolars, mitjançant el qual acceptin el dret de cobrament en els termes exposats i que haurà d'acompanyar-se del certificat de titularitat de dades bancàries del centre escolar, per tal de poder fer efectius els pagaments de l'ajut, de conformitat amb el model normalitzat que es pot obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Plaça Major, núm. 1) o a la seu electrònica de l'Ajuntament.

La cessió del dret de cobrament no altera en cap cas la condició de beneficiari del/la menor, ni comporta la transmissió de les obligacions derivades de la subvenció, que continuaran essent exigibles al beneficiari, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, General de Subvencions. Així doncs, el centre educatiu actuarà exclusivament com a cessionari del dret de cobrament, sense adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Finalment, amb caràcter previ al pagament, es verificarà el compliment dels requisits legalment exigibles al beneficiari, d'acord amb el que disposen les Bases generals de subvencions així com la resta de normativa que resulta d'aplicació.

El pagament al centre educatiu tindrà caràcter alliberador per a l'Ajuntament, de conformitat amb la normativa civil sobre cessió de crèdits, entenent que amb el mateix es compleix amb el correcte destí dels fons públics i la seva aplicació a la finalitat per la qual van ser atorgats.

Tot i que les obligacions resulten exigibles a tots els efectes en relació a les persones beneficiàries, als efectes de simplificar la tramitació del procediment amb garanties i alhora, poder garantir el correcte destí dels fons públics en els termes indicats en aquest apartat, els centres docents que tenen escolaritzades les persones amb dret a percebre l'ajut objecte d'aquestes bases, hauran d'aportar el certificat justificatiu de les despeses efectuades en concepte d'aquesta subvenció en relació als infants beneficiaris de conformitat amb el model indicat a l'apartat següent abans del dia 10 de novembre.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament en el moment del pagament de l'import que hagi estat atorgat.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 22 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

Finalment, l'import atorgat i abonat en concepte de subvenció serà objecte de reintegrament a l'Ajuntament en cas que no es justifiqui adequadament la realització de l'activitat extraescolar al final del curs o bé, per la concurrència de qualsevol de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 4. Forma i termini de justificació.

Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de l'activitat per a la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

No obstant lo anterior, de forma excepcional en relació a les presents bases i atenent a que el pagament de l'ajut s'efectua mitjançant cessió del dret de cobrament a favor del centre educatiu en el qual estigui inscrit l'infant que hagi resultat beneficiari, i que la despesa subvencionada consisteix exclusivament en l'adquisició de llibres o material escolar determinat, la justificació podrà entendre's efectuada, excepcionalment, mitjançant la presentació per part del centre educatiu d'un certificat acreditatiu abans del 10 de novembre, que haurà d'incloure:

- Identificació dels beneficiaris.
- Import dels llibres, material escolar o sortides escolars corresponent a cadascun.
- Declaració expressa que l'import no ha estat abonat per la família sinó que ha estat assumit pel centre docent.
- Declaració que l'import percebut es destina íntegrament a cobrir el cost del material.
- Indicació, si es té coneixement, de què el menor beneficiari ha rebut altres ajudes pel mateix concepte provinents d'altres administracions públiques.

Aquesta modalitat de justificació s'estableix a l'empara del que disposen els articles 30 de la Llei 38/2003 i 75 del Reial decret 887/2006, com a compte justificatiu simplificat, atesa la naturalesa i l'import reduït dels ajuts.

Si transcorregut el termini indicat el centre no hagués presentat la documentació justificativa, el servei gestor haurà de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es podrà revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

#### 5. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el Títol IV de la Llei General de Subvencions i el respectiu del seu Reglament de desenvolupament, així com allò establert al Títol XIII de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

#### 6. Revocació

L'Ajuntament pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en el cas que la persona beneficiària:



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 23 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Serveis socials

Expedient 219148Y

- h) Incompleixi alguna de les obligacions imposades en els instruments reguladors de la concessió.
- i) Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.
- j) No assistir a l'activitat, sense cap causa que ho justifiqui, durant quinze dies o més en el període d'un mes, o deixar d'assistir a l'activitat abans de la seva finalització.
- k) No hagi justificat adequadament en temps i forma la inscripció i realització de l'activitat objecte de l'ajut atorgat.

## 7. Reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació, renúncia i revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.

També està obligat al reintegrament en el cas de:

- i) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
- j) Obtindre la subvenció sense reunir les condicions requerides per això.
- k) Incompliment total o parcial de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- l) Incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció. Entre d'altres, l'incompliment de l'obligació de destí dels béns a la seva finalitat, i l'incompliment de sol·licitar tres ofertes o de les normes per a la contractació.
- m) Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
- n) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
- o) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals i de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la destinació donada als fons percebuts, l'incompliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- p) Altres supòsits previstos en la normativa de la LGS i la resta de legislació.

## 7. Renúncia

Si la part beneficiària d'una subvenció hi vol renunciar ho haurà de manifestar de manera expressa.

La renúncia comporta quedar alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia produïda una vegada efectuat el pagament parcial o total de la subvenció comporta el reintegrament de la quantitat percebuda.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 24 de 25



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA DIONISIO CALÉ  
3/6/2026



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

**Serveis socials**

Expedient 219148Y

## **9. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## **10. Vigència, publicitat i transparència**

Aquestes bases estaran vigents a partir de l'endemà de la seva publicació i seran efectives mentre no es modifiquin o deroguin expressament.

Als actes que es dictin en el marc de les presents bases reguladores, els resultarà d'aplicació allò previst a l'article 30 de les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA CFRP 37EC THHM ME9T

**Anunci aprovació inicial modificació bases específiques - SEFYCU 232626**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 25 de 25