



Aprovació de la modificació dels articles 1, 2 i 12 dels estatuts de Mercamollet SL

Atès que la Junta General de la societat va aprovar, en sessió de 27 de novembre de 2006, els estatuts socials, modificats pels acords de la Junta General de 29 de gener de 2007, 30 de novembre de 2009 i 19 de desembre de 2011.

Atesa la necessitat de modificar l'article 2 dels estatuts socials per tal de reorganitzar els serveis entre les empreses públiques amb capital íntegrament municipal amb l'objectiu de millorar la seva eficiència.

Atesa la necessitat de modificar l'article 12, ja que arran de l'emergència sanitària provocada per la pandèmia de la COVID-19 s'ha demostrat la necessitat d'incloure als estatuts socials la possibilitat que les sessions del Consell d'Administració de la societat es realitzin mitjançant videoconferència o per conferència telefònica múltiple.

Atesa la necessitat de modificar de l'article 1 per canviar la referència de la Llei de societats de responsabilitat limitada per la referència corresponent a la Llei de societats de capital que l'ha substituït.

Vist l'informe de la coordinadora de l'àmbit de serveis jurídics i modernització administrativa.

Vist l'informe de la Secretaria de l'Ajuntament.

Atesos els articles del 285 al 290 del Real decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de societats de capital, en relació amb la modificació dels estatuts socials de les societats de responsabilitat limitada.

Atesa la Llei 25/2011, d'1 d'agost de reforma parcial de la Llei de societats de capital i d'incorporació de la Directiva 2007/36/CE del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de juliol, sobre l'exercici de determinats drets dels accionistes de societats cotitzades.

Atès l'article 8.d) dels estatuts socials relatiu a la facultat de la Junta General per aprovar la modificació dels estatuts.

Atès l'article 114.3.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril en relació amb els articles 188.2. i 211 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

Es proposa que Junta General de Mercamollet, SL

ACORDI

1. Aprovar la modificació dels estatuts socials de Mercamollet SL, en els termes següents:

a) Modificar l'article 1 dels estatuts socials que restarà redactat de la forma següent:

“Article 1. Denominació i règim

La societat de responsabilitat limitada MERCAMOLLET, SL es constitueix per l'Ajuntament de Mollet del Vallès com a societat mercantil de capital íntegrament municipal per a la gestió directa dels serveis públics i activitats connexes que constitueixen el seu objecte, tal i com es defineix en aquests Estatuts, de conformitat amb allò que preceptua l'article 255 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La societat es regirà pels presents Estatuts, per les disposicions legals i reglamentàries vigents en matèria de règim local, per la Llei de societats de capital i, subsidiàriament, per la legislació mercantil i civil aplicable.”

b) Modificar l'article 2 dels estatuts socials que restarà redactat de la forma següent:

“Article 2. Objecte social

1. La Societat té per objecte, en l'àmbit de Mollet del Vallès:

a) La gestió directa i l'administració dels mercats municipals, de les seves superfícies comercials i aparcaments annexes, així com dels mercats no sedentaris, periòdics i ocasionals.

b) La planificació, promoció, gestió i explotació de projectes de promoció comercial, industrial i de serveis.

c) La promoció, projecte, compra, venda, arrendament i explotació de garatges, de locals comercials i d'estacionaments de vehicles, tant en superfície com en subterrani, en qualsevol tipus d'edificació.

2. Les activitats i serveis esmentats tenen per objecte la consecució del interès públic local en l'àmbit dels mercats, del comerç i dels aparcaments; en conseqüència la societat desenvoluparà la seva gestió de conformitat amb les ordenances municipals, reglaments i disposicions sectorials que siguin d'aplicació, i podrà també:

a) Administrar i gestionar la utilització i aprofitament dels béns de domini públic que tingui adscrits i el seu patrimoni.

b) Gestionar instal·lacions i equipaments municipals o amb participació municipal en l'àmbit dels mercats, del comerç i dels aparcaments.

c) Recaptar les quantitats que calguin per a la prestació dels serveis i activitats que constitueixen el seu objecte.



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

- d) Edificar i executar obres, bé directament, bé mitjançant el concurs de tercers idonis, en els terrenys de la seva propietat i en els de domini públic que tingui adscrits.
- f) Emetre obligacions, concertar préstecs i constituir garanties hipotecàries sobre els terrenys i immobles de la seva propietat.
- g) Contractar, adquirir i alienar béns i drets objecte de la seva activitat.
- h) Constituir i participar en societats mercantils d'economia mixta l'objecte de les quals estigui comprès en l'objecte social d'aquesta.

3. En concret, l'administració i gestió dels mercats municipals i dels mercats no sedentaris comprendrà:

- a) Projecte, construcció i manteniment d'edificis i instal·lacions dels mercats.
- b) Gestió i manteniment dels serveis i instal·lacions generals i auxiliars dels mercats.
- c) Atorgament de les llicències, autoritzacions, cessions d'ús i permisos de totes classes en relació amb les parades de venda i d'altres serveis i activitats complementàries dels mercats.
- d) Emissió i cobrament de liquidacions i rebuts pels conceptes que escaiguin d'acord amb les ordenances fiscals i de preus públics.
- e) Formulació i gestió dels plans de modernització i remodelatge físic i comercial.
- f) Proposar i gestionar l'ordenació, planificació, desenvolupament, control i vigilància de l'activitat del comerç dels mercats.

4. Règim de la societat com a mitjà propi i servei tècnic instrumental de l'Ajuntament de Mollet del Vallès:

A aquests efectes, la Societat tindrà la consideració de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Mollet del Vallès quan realitzi essencialment activitats per aquest, acceptant encàrrecs de gestió d'execució obligatòria d'acord amb les instruccions que en aquest sentit formuli l'Ajuntament, el qual haurà d'establir la retribució de les esmentades activitats.

També tindrà la Societat la consideració de mitjà propi i servei tècnic, en les termes abans establerts, respecte d'aquelles altres entitats públiques, intermunicipals o supramunicipals, de caràcter associatiu o de creació legal, en les qual l'Ajuntament hi participi, pertanyi o estigui representat, així com dels poders adjudicadors que depenguin d'aquestes entitats i, en conseqüència, no podrà participar en cap licitació pública convocada per les esmentades entitats públiques.”

c) Modificar l'article 12 dels estatuts socials que restarà redactat de la forma següent:

“Article 12.- Organització del Consell

1.- En els cas d'absència o impossibilitat, el/la president/a serà substituït/da per la persona que ocupi la Vice-presidència.

2.- El/La president/a del Consell d'Administració ho serà de la societat i li correspon vetllar pel compliment dels acords del Consell, al qual representa permanentment amb



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

els més amplis poders. Li correspondrà l'alta direcció dels serveis i portarà la firma social, que podrà delegar en el/la vice-president/a o en dos/dues consellers/es que integrin la Comissió executiva, malgrat que el Consell podrà autoritzar la firma social a un/a d'ells/es individualment.

3.- El Consell d'Administració regularà el seu funcionament en el no previst en aquests Estatuts, acceptarà la dimissió dels/de les consellers/es i podrà nomenar dintre seu una Comissió executiva o un o més consellers/es delegats/des en qui podrà delegar en la forma que cregui convenient les facultats legalment delegables, sens perjudici dels apoderaments que pugui conferir a qualsevol persona, i revocar-los.

En cap cas podrà ésser objecte de delegació la rendició de comptes i la presentació dels comptes anuals a la Junta General, ni les facultats que aquesta concedeixi al Consell, llevat que sigui expressament autoritzat.

4.- La delegació permanent d'alguna facultat del Consell d'Administració en la Comissió Executiva o en el/la conseller/a delegat/da i el nomenament dels/de les consellers/es que hagin d'ocupar aquests càrrecs requerirà per a la seva validesa el vot favorable de les dues terceres parts dels components del Consell i no produirà efecte fins a la seva inscripció en el Registre Mercantil.

5.- Les reunions del Consell d'Administració se celebraran en el domicili social, i quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat més un del seus components. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels/de les consellers/es concurrents a la sessió, la qual haurà d'ésser convocada pel/per la president/a, mitjançant comunicació individual i escrita a tots els membres per qualsevol dels mitjans admesos en dret amb dos dies d'anticipació. En cas d'empat en l'adopció dels acords decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

6.- Les actes del Consell d'Administració podran aprovar-se pel propi òrgan al final de la reunió i, en el seu defecte, dins el termini d'un mes pel/per la president/a del Consell i un/a conseller/a que hagués assistit personalment a la reunió. En defecte d'ambdues possibilitats haurà d'ésser aprovada pel propi òrgan en la següent reunió.

7.- Seran vàlids els acords del Consell d'Administració adoptats per videoconferència o per conferència telefònica múltiple sempre que cap dels consellers s'oposi a aquest procediment, disposin dels mitjans necessaris i es reconeixin recíprocament, el que s'haurà d'expressar en l'acta del Consell i en la certificació que s'expedeixi d'aquests acords. En aquest cas, la sessió del Consell d'Administració es considerarà única i portada a terme en la seu del domicili social.”

2. Sotmetre l'expedient complet a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de l'última publicació de l'edicta corresponent en el Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya mitjançant una referència de la publicació al Butlletí Oficial de la Província per tal que les persones interessades puguin examinar l'expedient, a la Secretaria de



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

l'Ajuntament de Mollet del Vallès i formular les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

En el supòsit que es presentin reclamacions o al·legacions, aquestes hauran de ser resoltes per la Junta General. En cas contrari, l'expedient quedarà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

3. Una vegada aprovat definitivament l'expedient, s'haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, l'acord d'aprovació definitiva i una còpia íntegra i fefaent dels Estatuts de la Societat modificats aprovats.
4. La modificació dels Estatuts de la Societat aprovats s'han de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província. Igualment, s'ha d'inserir al Tauler d'Edictes de la Corporació i anunciar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència al Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.
5. Facultar expressament al president Sr. Josep Monràs i Galindo i el secretari accidental, Sr. Valentín Gómez Sánchez, de forma indistinta, per elevar a escriptura pública l'acord de modificació dels estatuts socials, així com els aclariments, rectificacions i esmenes que calguin i la seva posterior inscripció al Registre Mercantil.
6. La validesa i eficàcia jurídica del present acord resta condicionada en tot cas al que resulti de l'elevació a escriptura pública i inscripció en el Registre Mercantil de la Societat, sense perjudici de les actuacions i acords que siguin necessaris per l'elevació a escriptura pública i inscripció en el Registre Mercantil.

Proposta validada per: .

Dictaminat favorablement per la Comissió Informativa de Serveis Generals, Desenvolupament Econòmic i Territori en sessió 26 de novembre de 2020

Compleixi's

Aprovat per la Junta General de
Mercamollet, SL en sessió 30 de
novembre de 2020



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

Codi de verificació: 624590c0-87fe-44d1-96ce-3a9cad072cfe



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.molletvalles.cat/eseu/csv>).

Plaça Major, 1 – 08100 – Telèfon 93 571 95 00 – Fax 93 571 95 04
www.molletvalles.cat – ajuntament@molletvalles.cat